1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financieras
- **Código del Programa de Formación:** 133100
- **Nombre del Proyecto:** creación de una empresa didáctica para aplicar criterios de reconocimiento y medición de los hechos económicos.
- **Fase del Proyecto:** EJECUCION
- **Actividad de Proyecto:** aplicar criterios de reconocimiento y medición en los hechos económicos de acuerdo con normativa y políticas contables**.**
- **Competencia:** reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar**: reconocer pasivos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.
- **Duración de la Guía:** 78 horas

2. PRESENTACION

Un pasivo es una obligación presente de la entidad, virtualmente ineludible, identificado, cuantificada en términos monetarios y que representa una disminución futura de beneficios económicos, derivada de operaciones ocurridas en el pasado, que han afectado económicamente a dicha entidad. en este marco encontramos entonces que existen obligaciones o deudas en las que la empresa incurre y que tiene que ver directamente con el giro ordinario del negocio es así como la empresa adquiere obligaciones con los proveedores de bienes y servicios , con el sector financiero por prestamos adquiridos , con el estado en el tema de impuestos, con los empleados en términos de seguridad social y prestaciones sociales y otras obligaciones con terceros.

El desarrollo de esta guía permite que los aprendices apropien el reconocimiento de los pasivos que hacen parte de la actividad económica de la empresa.

3. FORMULACION DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1. Actividades de Reflexión inicial

Los aprendices una vez han constituido su empresa didáctica y elaborado el presupuesto inicial deben mediante una lluvia de ideas proponer de qué manera van a conseguir los recursos económicos para poner en marcha la empresa.

3.2. Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje

El instructor explicará el contenido de la guía, y los conceptos que tienen que ver con apalancamiento financiero, interés simple, compuesto, provisiones y contingencias y la importancia de los pasivos en el crecimiento económico de la empresa .

Para tener un concepto más claro y recordando la clase 2 del plan único de cuentas, el aprendiz elaborará una lista de los pasivos que existen de acuerdo al plan único de cuentas a nivel de grupo, explíquelo y de 2 ejemplos de cada uno.

De acuerdo al conocimiento previo que el aprendiz tiene frente al tema de matemática financiera en cuanto al tema de intereses, defina que es:

- Interés
- Interés Simple
- Interés compuesto
- anualidades.
- Periodos
- Tiempo

3.3. Actividades de apropiación del conocimiento (Conceptualización y Teorización).

3.3.1. Definición y conceptos orientados por el Instructor

- El instructor expondrá los diferentes tipos de interés, sus fórmulas y como se dan en cada caso específico.

- El instructor explicara los documentos letra de cambio y pagare.

3.3.2. Diligenciar los formatos relacionados con los préstamos de tipo comercial y financiero.

- Ejercicio práctico diligenciamiento de documentos letra de cambio y pagare
- se realiza taller práctico en donde se liquida un préstamo comercial con interés simple.
- Se realiza taller práctico en donde se liquida un préstamo comercial con interés Compuesto.
-
- Se realiza taller práctico en donde se liquida un préstamo Bancario con el metodo de Anualidad Vencida.
-
- Se realiza taller práctico en donde se liquida un préstamo Bancario con el metodo de Anualidad Diferida.

3.3.3. Contabilizar los diferentes pasivos de tipo comercial, financiero y por obligaciones laborales en los que incurre al empresa.

- Actividad práctica de contabilización de las operaciones de compra de Mercancías y Activos a

crédito en el sector comercial dentro de la empresa didáctica.

- Actividad práctica de contabilización de préstamo bancario dentro de la empresa didáctica.

3.4. Actividades de transferencia del conocimiento

3.4.1 El aprendiz desarrolla Actividad práctica e donde diligencia todos los documentos propios de un proceso de compra de Mercancías y/o Activos en la Empresa Didáctica.

3.4.2. El aprendiz Desarrolla Actividad practica en donde diligencia los documentos propios de un préstamo bancario en la Empresa Didáctica.

3.4.3. El aprendiz liquida la Nomina de la empresa y hace las apropiaciones respectivas que se desprenden de ella de acuerdo a la normatividad legal vigente.

3.4.4. El aprendiz realiza los registros contables originados de los prestamos, compras a crédito y liquidacion de nomina.

3.5. ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN

Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación
Evidencias de Conocimiento : Talleres Prácticos en la plataforma territorium, del tema de reconocimiento de pasivos. **Evidencias de Desempeño:** Compras De mercancías , Activos a crédito y Prestamos Baccarios y comerciales . **Evidencias de Producto:** Actividad Practica de Compra de Mercancías, Propiedad planta y equipo, Apalancamiento Financiero de la Empresa Didáctica de Aula	- Reconoce las transacciones de los pasivos, según normativa. - Mide las operaciones relacionadas con pasivos, de acuerdo con la normativa. - Mide las operaciones relacionadas con pasivos financieros, de acuerdo con la normativa	**Instrumentos de Evaluación** Taller 1 - Liquidación Prestamos Interés Simple y Compuesto y Anualidades Taller 2 - liquidación Anualidades – Prestamos en el Sector Financiero Taller3 - Liquidación Provisiones y Apropiaciones de Nomina Taller 4 - Liquidación Impuestos Taller 5- Actividad practica: Realización de Compra de Activos a crédito y Préstamo Bancario en la Empresa didáctica De Aula

4. RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE

- **Ambientes de aprendizaje: A**ulas, Sala de sistemas con internet.

- **Materiales de formación (devolutivos):** computadores, video beam.

- **Materiales de formación (consumibles):** comprobantes de diario, soportes contables, resma papel carta.

5. GLOSARIO DE TERMINOS

Pasivo: Según la NIIF Pasivo es una obligación presente de la empresa debido a eventos anteriores, y para la cancelación la empresa deberá desprenderse de recursos de la entidad que conllevan a beneficios económicos.

Letra de Cambio: Una letra de cambio es un documento de cobro en donde se ordena el pago de una determinada suma de dinero en la fecha de vencimiento. Se utiliza como medio de pago y garantía financiera. La letra de cambio es un documento mercantil que generalmente es utilizado por un vendedor paragarantizar el pago de la venta realizada y que posee unas determinadas características y peculiaridades.

Pagare: Un pagaré es un título que registra una obligación de pago. La persona que lo emite, que se conoce como suscriptora, se compromete a pagar a un segundo individuo (el beneficiario o tomador) una cierta cantidad de dinero en un plazo estipulado.

Libranza: La libranza es un instrumento financiero que consiste en un crédito o préstamo de dinero, facilitado por una entidad prestadora a un deudor, y respaldado en el flujo de caja proveniente del sueldode ese deudor. En la práctica, esto significa que los pagos de cuotas e intereses de la libranza se debitan automáticamente del sueldo del deudor. Esto hace que la libranza sea un préstamo, en promedio, con menor riesgo para la entidad

Interés Simple: El interés simple es aquel interés que se produce al invertir o prestar una cantidad de dinero durante un periodo de tiempo. En las operaciones de interés simple, el capital inicial permanece constante durante todo el tiempo que dura la inversión o préstamo.

Interés Compuesto: Se denomina interés compuesto en activos monetarios a aquel que se va sumando al capital inicial y sobre el que se van generando nuevos intereses. Los intereses generados se van sumando periodo a periodo al capital inicial y a los intereses ya generados anteriormente.

Anualidad Vencida: La anualidad vencida es aquel abono, retiro o depósito frecuente que se efectúa al final de cada periodo de pago pactado. Es decir, una anualidad vencida es aquella que se paga cada fin de mes, semestre o año.

Anualidad Anticipada: Matemáticas financieras. Es otra de las anualidades más usuales la anticipadas que son las cuotas o pagos periódicos cada principio de periodo como son los alquileres que se paga al inicio de

cada mes y otros dependiendo del contrato entre partes.

Anualidad Diferida: Una anualidad diferida es un conjunto de pagos iguales realizados en intervalos de tiempo iguales y cuyo primer o primeros pagos comienza después del primer periodo. A ese periodo en la que no se efectúan pagos al comienzo del préstamo se le denomina periodo de gracia.

6. REFERENTES BILBIOGRAFICOS

- Contabilidad I - José Claudio Guerrero Reyes

- Contabilidad 2000 - Tercera Edicion - Coral-GudiÃ±o - Mc Graw Hill Contabilidad 2000 - Tercera Edicion -

- Manual contable NIIF: aplicación práctica - Filgueira Ramos, Carlos Andrés Editorial Universidad Alberto Hurtado 2017

WEBGRAFIA

- Actualicese.com
- Gerencie.com

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Sandra Milena Medina Jorge Eduardo Mesa Luis Carlos Trujillo Blanca Nidia Millan Bedoya Ronald Rodríguez	Instructores	Programa articulación con la media – Centro de Comercio y Servicios – Regional Risaralda	2021

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Sandra Milena Medina Jorge Eduardo Mesa Luis Carlos Trujillo Blanca Nidia Millan Bedoya Ronald Rodríguez	Instructores	Programa articulación con la media – Centro de Comercio y Servicios – Regional Risaralda	Actualización 2021